



## Archiwum Polskiej Prowincji Dominikanów w Krakowie

31-043 Kraków, ul. Stolarska 12, tel. (12) 423-16-13, wewn. 226  
e-mail: [archiwum@dominikanie.pl](mailto:archiwum@dominikanie.pl)

### KWESTIONARIUSZ

DLA KORZYSTAJĄCYCH Z ZASOBU

ARCHIWUM POLSKIEJ PROWINCJI DOMINIKANÓW W KRAKOWIE

**Imię i nazwisko**.....

**Zawód**.....

**Miejsce pracy**.....

**Adres domowy**.....

**Telefon**.....; **e-mail**.....

**Rodzaj i numer dokumentu tożsamości:** .....

#### Informacje o przygotowywanej pracy:

**Temat badań**.....

**Zakres chronologiczny**.....

**Charakter badań** (naukowy, popularyzatorski, urzędowy, wystawienniczy, rodzinny, genealogiczny).....

**Przeznaczenie** (praca magisterska, doktorska, habilitacyjna, zlecona, publikacja itp.).....

#### Rodzaj wykorzystywanych materiałów:

**Zespoły archiwalne:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Inne materiały:**

.....  
.....

1. Korzystający z materiałów zobowiązuje się oddać je w nie uszkodzonym stanie.
2. W czasie pracy z archiwaliami można posługiwać się wyłącznie ołówkiem lub komputerem osobistym.
3. Kopiowanie jakiegokolwiek materiału (rękopis, zdjęcie, druk, mikrofilm lub plik cyfrowy) wymaga zgody Archiwisty Prowincji.
4. Po opracowaniu lub opublikowaniu pracy będziemy wdzięczni za przekazanie jednego jej egzemplarza do Archiwum Polskiej Prowincji Dominikanów w Krakowie.

5. Administratorem danych osobowych podanych w *Kwestionariuszu dla korzystających z zasobu Archiwum Polskiej Prowincji Dominikanów*: jest Polska Prowincja Zakonu Kaznodziejskiego (OO. Dominikanów) z siedzibą: ul. Freta 10, 00-227 Warszawa. Dane te są gromadzone i przetwarzane w Archiwum Polskiej Prowincji Dominikanów z siedzibą w Krakowie, ul. Solarska 12 na podstawie *Dekretu Ogólnego w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w Kościele katolickim* (dalej KIOD) w celu umożliwienia korzystania przez użytkownika z materiałów archiwalnych, tj. na potrzeby bieżącego zarządzania procesem udostępniania materiałów archiwalnych.

Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych, z którym można skontaktować się z poprzez adres poczty elektronicznej: mirek.sander@gmail.com

Dane osobowe przekazane przez użytkownika nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami tych danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.

Dane osobowe przekazane przez użytkownika nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

Dane osobowe użytkowników będą przechowywane przez okres zgodny z określonymi przepisami prawa.

Użytkownik posiada prawo, z ograniczeniami wynikającymi z przepisów *Dekretu Ogólnego w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w Kościele katolickim* (dalej KIOD) do: dostępu do treści swoich danych przewidzianego w art. 11 KIOD, sprostowania swoich nieprawidłowych danych (art. 12 KIOD), żądania dokonania adnotacji i uzupełnienia danych przewidzianego w art. 13 KIOD, żądania usunięcia danych w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 14 KIOD, żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 15 KIOD.

Użytkownik ma prawo wniesienia skargi do Kościelnego Inspektora Ochrony Danych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy KIOD.

Dane będą przechowywane w Archiwum przez okres 10 lat (licząc od początku roku następującego po roku, w którym została wyrażona zgoda na przetwarzanie danych), z możliwością przedłużenia okresu przechowywania na podstawie ekspertyzy przeprowadzonej przez Archiwum.

**Miejscowość:** ....., **data:** .....

**Podpis:**.....